



АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕБАРКУЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Челябинской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«02» 02 20 18 г. № 52
г. Чебаркуль

О внесении изменений в
административный регламент
предоставления муниципальной
услуги "Предоставление в аренду, в
безвозмездное пользование
муниципального имущества
Чебаркульского городского округа"

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 года. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь статьями 36, 37 Устава Чебаркульского городского округа,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в административный регламент "Предоставления муниципальной услуги по предоставлению в аренду, в безвозмездное пользование муниципального имущества Чебаркульского городского округа", утвержденный постановлением администрации Чебаркульского городского округа от 24.02.2014г. №182:

1.1. Пункт 2.16. читать в следующей редакции:

"2.16. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг:

- на личном приеме при подаче документов в МФЦ для получения муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет не более 15 минут;

- в МФЦ для получения консультации не должен превышать 15 минут;

- в МФЦ в случае приема по предварительной записи не должен превышать 15 минут;

При подаче заявления с сопутствующими документами посредством почты, факса или через Портал необходимость ожидания в очереди исключается."

1.2. В приложении 1 к регламенту таблицы "Общая информация о Муниципальном казенном учреждении администрация муниципального образования «Чебаркульский городской округ» (Отдел по предоставлению государственных и муниципальных услуг администрации Чебаркульского городского округа - (МФЦ))" и "График работы по приему заявителей" изложить в новой редакции (прилагается).

2. Отделу информационно-коммуникационных технологий Чебаркульского городского округа (Епифанов А.А.) опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы по имущественным и земельным отношениям, начальника Управления муниципальной собственности администрации Чебаркульского городского округа (Барышникова С.Н.).

Глава
Чебаркульского городского округа



С.А. Ковригин

Общая информация о Муниципальном казенном учреждении администрация
муниципального образования «Чебаркульский городской округ» (Отдел по
предоставлению государственных и муниципальных услуг администрации
Чебаркульского городского округа - (МФИЦ))

Почтовый адрес для направления корреспонденции	456440, Челябинская область, г.Чебаркуль, ул.Ленина-22
Место нахождения	Челябинская область, г.Чебаркуль, ул.Ленина-22
Адрес электронной почты	mfc.@chebarcul.ru
Телефон для справок	8 (351 68) 2 51 52
Телефон-автоинформатор	
Официальный сайт в сети Интернет	www.chebarcul.ru .
ФИО руководителя	Булычева Ольга Павловна

График работы по приему заявителей

Дни недели	Часы работы
Понедельник	08:00 - 18:00
Вторник	08:00 - 20:00
Среда	08:00 - 18:00
Четверг	08:00 - 18:00
Пятница	08:00 - 18:00
Суббота	09:00 - 13:00
Воскресенье	выходной день